

Załącznik nr 1

Wzór formularza ofertowego

Pieczęć, nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców
NIP/REGON, Tel./Fax

Miejscowość, data

**Gmina Kielce - Miejski Zarząd Budynków
w Kielcach
ul. Paderewskiego 20, 25-004 Kielce**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej www.mzb.kielce.pl i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego w sprawie postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych pn.:

„Modernizacja lokali mieszkalnych – Zasób w Kielcach”

- znak sprawy: **MZB/M.I.m. – I / 2020**

Ja / My niżej podpisany/ i (imię i nazwisko):

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

.....
.....

(nazwa/firma albo imię i nazwisko oraz dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców - wszystkich współników spółki cywilnej lub członków Konsorcjum wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

1. Oferuję/my wykonanie całości zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za:

cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT):zł,

(słownie złotych:)

w tym:

cena netto: zł,

przy uwzględnieniu podatku% VAT wynoszącegozł,

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym - wg wzoru do SIWZ – Załącznik nr 3 wraz z zestawieniem cen robocizny (R), materiałów (M) i sprzętu (S).

2. Oświadczam/y, że: **jesteśmy / nie jesteśmy (niepotrzebne skreślić) płatnikiem podatku VAT.**

.....
(podpis własnoręczny osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/ów)

-2-

3. Zamówienie wykonam/y w terminie do dnia **30 listopada 2020 r.** lub do wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia.
4. Zobowiązuję/my się do udzielenia **gwarancji na okres miesięcy**, od daty podpisania protokołu odbioru robót (okres gwarancji dla urządzeń i wyposażenia wg gwarancji udzielanych przez producentów).
5. Akceptuję/my warunki płatności zgodne z warunkami umowy (wzorem umowy): do 30 dni od złożenia faktury wraz z protokołem odbioru.
6. Wskazuję/my dostępność odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym:
 - <https://ems.ms.gov.pl> – dla odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego*
 - <https://www.ceidg.gov.pl> – dla odpisu z CEIDG*
 - <https://.....> – inny dokument*

* **niepotrzebne skreślić**

7. Akceptuję/my termin przystąpienia do wykonania modernizacji w trybie zwykłym, wynoszący – **48 godzin**.
8. Akceptuję/my termin przystąpienia do wykonania modernizacji w trybie interwencyjnym, wynoszący – **24 godziny**.
9. Kosztorys ofertowy zawiera następujące składniki cenotwórcze:

Rg - zł, **Kp** - %, **Z** - %

10. Oświadczam/y, że zamówienie **zamierzamy**: wykonać sami / powierzyć podwykonawcom /**

Lp.	Zakres rzeczowy zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Nazwy firm podwykonawców

/** **niepotrzebne skreślić**

Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału podwykonawców.

11. Oświadczam/y, że ceny jednostkowe podane w kosztorysach ofertowych są niezmiennie i zawierają wszystkie koszty jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy.
12. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
13. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie 30 dni od daty składania ofert.
14. Oświadczam/y, że wzór umowy (Załącznik nr 9 do SIWZ) został przeze mnie/przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/my się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w formie
Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto:
.....
16. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy, deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie

.....
(podpis własnoręczny osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/ów)

-3-

17. Oświadczam/y, że złożone w postępowaniu informacje i dokumenty **będą / nie będą *** stanowiły tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zostaną oznaczone zgodnie z zapisami w SIWZ rozdział XIV pkt 14.11.

*** **niepotrzebne skreślić**

Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że złożone w postępowaniu dokumenty nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa.

18. Oświadczam/y, że: **jestem** (niepotrzebne skreślić) **małym / średnim****** przedsiębiorcą.

**** **Małe przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. **Średnie przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

19. Oświadczam/y, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej RODO, **wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *******

***** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO – treści oświadczenia Wykonawca nie składa np. przez jego wykreślenie..

20. Osobą do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie złożonej oferty jest:

.....tel/fax.....

21. Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

tel., faks

- prosimy o podanie numeru faksu, ponieważ zgodnie z zapisami SIWZ, przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami, oprócz pisemnej jest forma faksowa.

22. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 kk).

23. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis własnoręczny osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/ów)

24. Oświadczam/y, że nasza oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.

.....
(podpis własnoręczny osoby upoważnionej / osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/ów)

UWAGA!

W celu zachowania formy pisemnej oferty Wykonawca podpisuje podpisem własnoręcznym każdą stronę Formularza oferty.